修學程代實習選課說明

一、選課流程圖



二、選課流程說明

1. 學生查詢個人過往選課狀況

學生可登入 TIP->當期資訊->各學院科目查詢,查看所有跨領域學分學程的課程,大一至大三哪些課有修過,哪些課沒修過,並挑選想要修的科目。

使用者:		學號: D104		
^{四頁面} 感期音訊 1				
国人修課列表	*此畫面僅列出目前"開放申請"	之學程記錄,欲查詢已申請但已關閉	申請之學程,請點此查詢	
国人選課表	學院 學程	類型	科目名稱	成績學
上歸假(本功能目前不開	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	投資管理	
	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	投資學	
詞學期成績	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	固定收益證券	
间暑修(一)灰績	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	金融市場	
河暑⑮(二)沉積	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	金融市場與機構	
同家の学校開設	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	金融機構管理	
月時末(王本)(単文) か開始の約10	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15 學分)	金融核心課程(至少6學分)	信託賣務	
11年1月811 11日日本語語語であり	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	信託與稅法	
	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	信託與税務法規專題	
时日申請微學程	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	保險學	
图前抵免記錄	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	風險管理與保險規劃	
的缺確記錄	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	財務管理	
即獎惠記錄	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	國際全融	
i統課達1/3科目	財金學院 金融與國際商務時領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	國際金融市場	
	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	基礎理財規劃	
	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	授信管理	
	財金學院 金融與國際商務時領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	理財規劃	
	財金學院 金融與國際商務調領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	理財規劃置務	
音訊	財全學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	貨幣銀行	
音訊	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	金融核心課程(至少6學分)	貨幣銀行學	
資訊	財金燥院 金融與國際商務跨領域變分學程(共15 學分)	國際商務核心課程(至少6學分)	外匯交易	
評量	財金學院 金融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	國際商務核心課程(至少6學分)	外匯交易實務	
「資訊」	財会學院 会融與國際商務跨領域學分學程(共15學分)	國際商務核心課程(至少6變分)	商用英語會話(一)	
入學	駅金屋碑 金融県國際商務護領域墨分屋程(共15 単分)	國際商務核心課程(至少6學分)	商用英語會話(二)	
自党款绩貸	日本部は 本動物画家森装饰領域級公務(2)(+15 級公)		高裕和約憲務	

成績空白表示尚未選課或不及格;外系科目:學分*

- 2. 學生查詢 112 學年度開課狀況
- (1) 學生可複製想選科目名稱,至 TIP 共用資訊->班級(個人)課表查詢 112 學年度是否有開課,可選 擇尚未達人數上限之課程。
- (2) 學生也可以參考各系提供,112-1 跨領域學位學程開課科目清單檔案,查詢 112 學年度全校跨領 域學位學程開課狀況。

※僅供參考,科目相關正確資訊(如任課教師、選課人數)需依照 TIP 顯示及教務處資訊為主。

		SM但人入口網站 Fing Externation Portal	改出 的E-Mail」回德明首	R.																
2	▲ 使用: ● 共用資訊 ■ 上譯時望的次表 ● 研設(個人)建表 ● 研設(所書室)的 ● 認知(所室)的 ● 認知(所室)的 ● 認知(所室)的 ● 可望之前的 ● 可望之前 ● 可读上 ● 可读 ● 可读上 ● 可读上 ● 可述 ● 可述 ● 可述 ● 可述 ● 可述 ● 可述 ● 可述 ● 可述 ● 可读	3 <u>112)</u> 學年 9 ○ 班級課表 - ● 科目開班明約 ○ 學生個人選調 ○ 授課教師記鈔 ○ 科目名稱	第 1 ▼ 學期 部別 <u> 斑殻: 一 講選揮</u> 四 - 科目名稱:[〒 - 學號: 泉查詢(學年、學其] 上課	 □目間部 ● 學 □ □ ■除全数 身分 引、部別、學制皆無需 星期 (一●)上課節次(制: 日四技 調 學分: 證: 输入) - 科目名 1 v (可能較長時間	→ 上課前: 種:[種:[學期或暑修: <u>次時間表</u> 直鉤	學期 	~											
	▲微學程申請及查前 ▲各研媒師名單	列印	科目	開班明細 - 科目名和	■:國際金融 ■	■分:									*					
	 ●款師外語投媒查詢 ●課程基準表查詢 ◆出席明細表查詢 ◆数研始編列表 	85 46	幫課代號	科普名编		課程說明		期別	學分	時數	課別	軟室	電波 資 温 費	e-learning	游泳 池健 費	受課款師	上課時間	人數上限	人 已増人 数 数 下 時	
	▲現行辦法規章查询	日四技貿三甲	D133108	圆湖金融				董學期	2.0	2.0	必修	四合院B118			5	見勝年	(-)3.4.	 55	33 30	l
	◆校内研討會資訊	日四技貿三乙	D133208	國際金融				董學期	2.0	2.0	必修	四合院B120				見勝年	(二)8.9.	 55	33 30	l
	 - (中央状況主約) - (式立元,規規集) - (状立元,規規集) - (状立元,規規集) - (非正常,以用) - (非正常,以用) - (非正常,以用) - (非正常,以用) - (加) - (1) - (1)																			

- 3. 學生填寫**修學程代實習抵修課程申請表,**並繳交至系上審核
- (1) 為避免有些科目人數已達上限無法選課,故請學生預先挑選好9門課程,並排優先順序,填入**抵** 修課程申請表中,並將此表單交至系上。
- (2) 各系將開系實習委員會議審核,學生所選是否符合跨領域學分學程所列課程。※如果課程是本科系課程基準表所列的必修學分,不管有無修過,不得重複抵實習學分。※抵免學分規定依照教務處教務行政組法規《學生抵免學分規定》、《學生選課作業規定》辦理。
- (3) 通過系上審核之後,由**系上統一將所有抵修課程申請表交至教務處**,教務處將依照學生填寫之優先順序,協助選課,直到滿足 9-10 學分為止,當該課程選課人數已滿,將遞延至下一課程。

德明財經科技大學(範例)

修跨領域學分學程課程抵〈專業實習〉抵修課程申請表 【申請】

系(粤	學位學程)	別:企業管理系			申請日言	期:11	2 年	7 月	20日				
班級	企四甲	卅 夕	工時間	手機:000000000									
學號	D1091111	1	• 工奶 71		J 172 · ·								
※申言	青原因												
校外寶	校外實習個案處理申請核准項目:												
(1) 🛽	(1) ☑實習障礙(申請修課☑9 學分 □18 學分)												
(2)	(2) □重大傷病(申請修課□9 學分 □18 學分)												
(3)	(3) □凝報考公職或國考且報名補習繳費(申請修課9學分)												
(4)	(4) □重補修9學分以上(申請修課□9學分 □18學分)(□轉學生)												
(5)	(5) □學生會之會長/副會長/議長(申請修課9學分)												
(6)	(6) □其他特殊情況:(申請修課□9學分 □18學分)												
其他	: □申請抵												
選課	開課		開課學		必修	選修 學		子數	教務處				
	• •	科日名稱	4 與 扣	開課班級			上下		吧田市				
順序	代碼		十字明 (如109-1)	1010 2010-12	(請勾選)	(請勾選)	上	下	迭課番 核簽章				
順序 1	代碼 D143215	個人理財	中字明 (如 109-1) 112-1	企三乙	(請勾選)	(請勾選) V	上 3	下	迭禄番 核簽章 林 00				
順序 1 2	代碼 D143215 D173207	個人理財外匯交易實務	中学明 (如 109-1) 112-1 112-1	企三乙 金三乙	(請勾選)	(請勾選) V V	上 3 2	下	選諾番 核簽章 林 00 ×				
順序 1 2 3	代碼 D143215 D173207 D183119	個人理財 外匯交易實務 商務英文簡報	中字明 (如 109-1) 112-1 112-1 112-1	企三乙 金三乙 應三甲	(請勾選)	(靖勾選) V V V	上 3 2 2	下	迭禄眷 核簽章 林 00 × 林 00				
順序 1 2 3 4	代碼 D143215 D173207 D183119 D221211	個人理財 外匯交易實務 商務英文簡報 設計概論	中字	企三乙 金三乙 應三甲 媒一乙	(靖勾選)	(靖勾選) V V V V	上 3 2 2 2	下	速禄簽章 林 00 × 林 00				
順序 1 2 3 4 5	代碼 D143215 D173207 D183119 D221211 D232110	個人理財 小匯交易實務 商務英文簡報 設計概論 財務管理	中字	 企三乙 金三乙 應三甲 媒一乙 行二甲 	(靖勾選) 	(詩勾選) V V V V V	上 3 2 2 2 2 2	下	迭禄章 林 00 × 林 00 林 00 林 00				
順序 1 2 3 4 5 6	代碼 D143215 D173207 D183119 D221211 D232110 D233112	個人理財 外匯交易實務 商務英文簡報 設計概論 財務管理 目的地行銷	中字明 (如 109-1) 112-1 112-1 112-1 112-1 112-1 112-1 112-1	企三乙 金三乙 應三甲 媒一乙 行二甲 行三甲	(請勾選) 	(靖勾選) V V V V V V V	上 3 2 2 2 2 2 3	下 	迭禄簽章 林 00 × 林 00 林 00 林 00 x				
順序 1 2 3 4 5 6 7	代碼 D143215 D173207 D183119 D221211 D232110 D233112 D252208	個人理財 小匯交易實務 商務英文簡報 設計概論 財務管理 目的地行銷 活動規劃與管理	中学	企三乙 金三乙 應三甲 媒一乙 行二甲 行三甲 資展二乙	(靖勾選) 	(靖勾選) V V V V V V V V	上 3 2 2 2 2 3 3 3	下	迭禄簽章 林 00 × 林 00 林 00 林 00 水 x				
順序 1 2 3 4 5 6 7 8	代碼 D143215 D173207 D183119 D221211 D232110 D233112 D252208 D342213	個人理財 小匯交易實務 商務英文簡報 設計概論 財務管理 目的地行銷 活動規劃與管理 消費者行為	+ 字 州 (½ 109-1) 112-1 112-1 112-1 112-1 112-1 112-1 112-1 112-1 112-1	企三乙 金三乙 應三甲 媒一乙 行二甲 行三甲 倉展二乙 金管時尚二乙	(靖勾選) 	(靖勾遅) V V V V V V V V V	上 3 2 2 2 2 3 3 3 3	下	迭禄簽章 林 00 × 林 00 林 00 林 00 × × × ×				

4. 學生查詢最終選課

- (1) 教務處協助選課之後,在公告查詢時間,學生即可上 TIP 查詢選課結果。
- (2) 如果學生之後要加退選<u>抵修課程申請表內的課程</u>,請於教務處公告人工加退選時間內至教務處, 依規定加退選。
- (3) 如果學生之後要加退選<u>不是抵修課程申請表原先寫的課程</u>,請於教務處公告人工加退選時間內, 需要重新填寫<u>抵修課程申請表</u>,先至系上繳交申請表,並經過系上審核用印同意,之後將申請表 交至教務處,依照教務處規定加退選。
- 5. 學生如要申請**抵修課程變更**,申請流程相同,須於申請表中勾選其他-申請抵修課

程變更,並於原因處寫明,未過的科目名稱及學分數。

6. 如果學生修完課程,學生欲申請跨領域學分學程證書,請依照各院選讀要點辦理。